

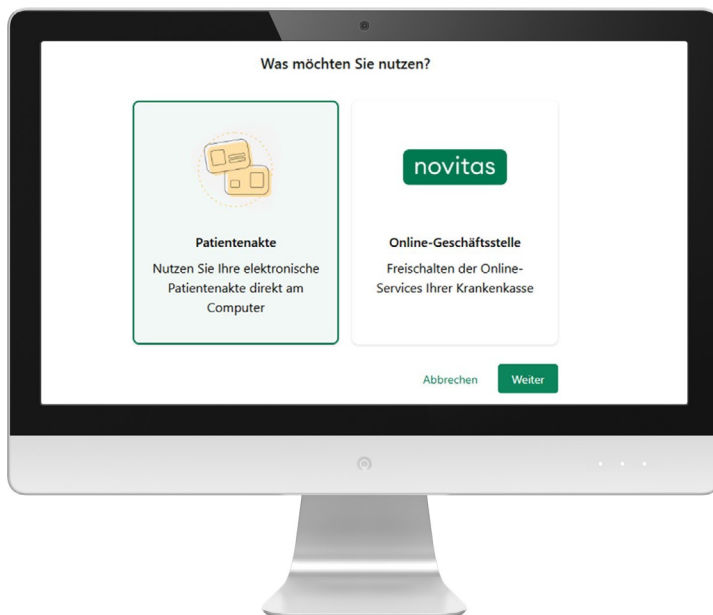
Schritt-für-Schritt-Anleitung: Anmeldung ePA-Desktop-Client

Seite 1 von 5

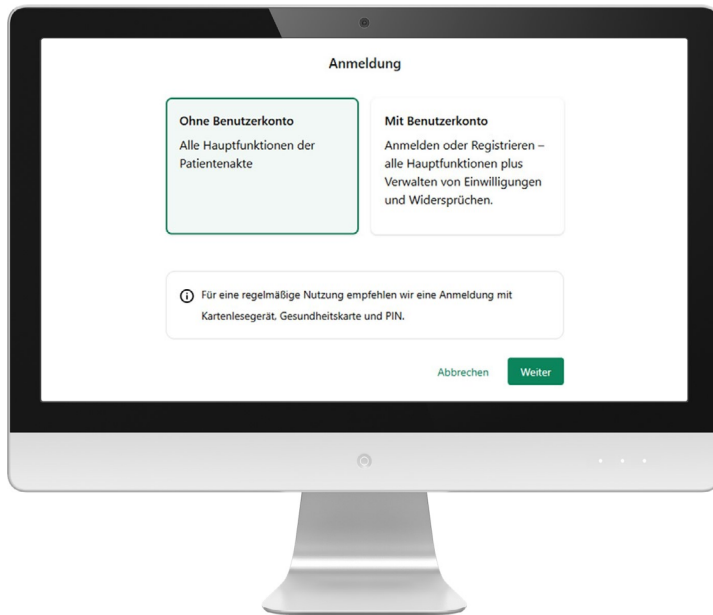
1. Um sich im ePA-Desktop-Client anzumelden, klicken Sie auf **Los geht's**.



2. Wählen Sie die Kategorie **Patientenakte** aus und klicken Sie auf **Weiter**.



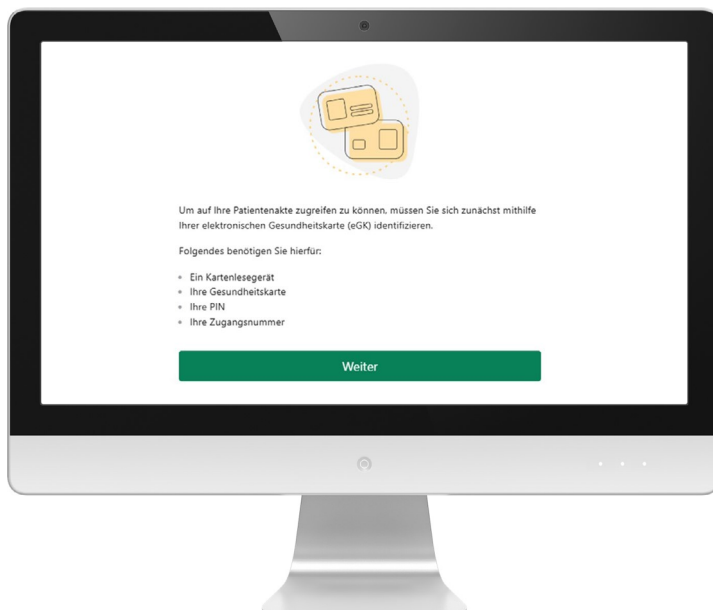
3. Wählen Sie den Punkt **ohne Benutzerkonto** aus und klicken Sie auf **Weiter**.



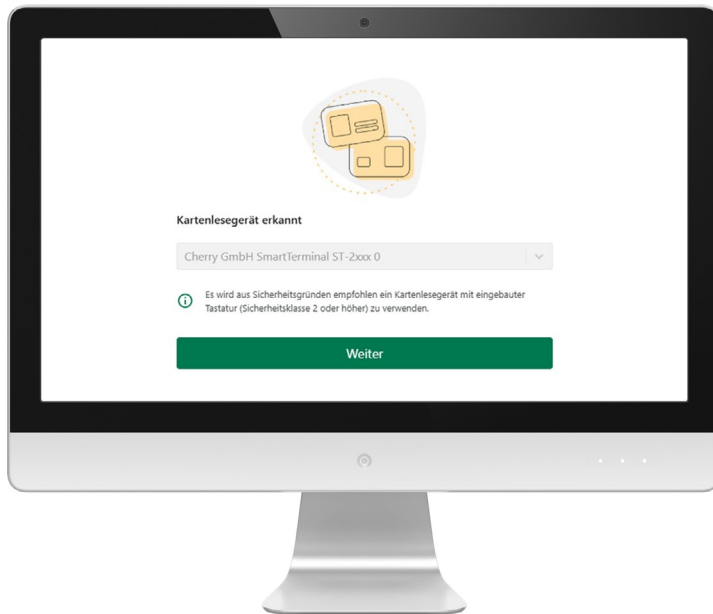
4. Bitte halten Sie Folgendes bereit:

- Kartenlesegerät
- Gesundheitskarte
- PIN für die Gesundheitskarte
- Zugangsnummer

und bestätigen Sie mit **Weiter**.



5. Schließen Sie Ihr Kartenlesegerät an den PC/Laptop an. Sobald das Gerät erkannt wurde, klicken Sie auf **Weiter**.

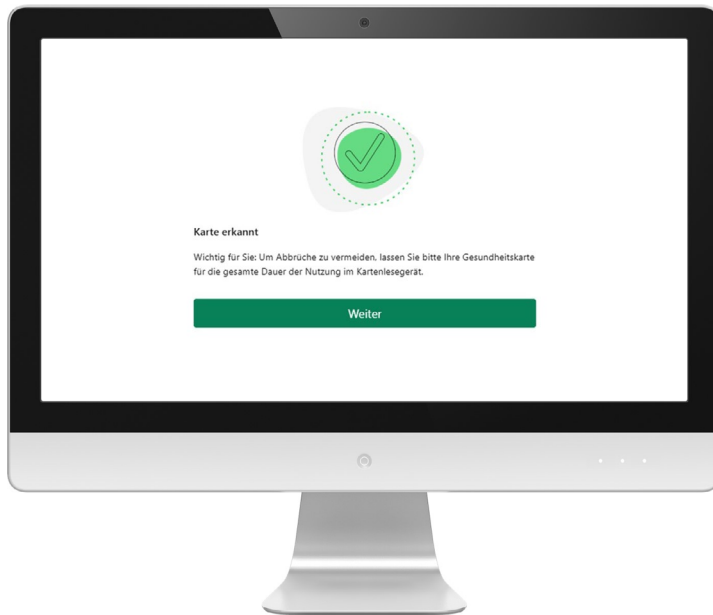


6. Stecken Sie nun Ihre **Gesundheitskarte** (eGK) in das Kartenlesegerät oder legen Sie Ihre Karte auf.
 - Tippen Sie die Zugangsnummer Ihrer Gesundheitskarte ein. Diese finden Sie oben rechts auf der Vorderseite Ihrer eGK.
 - Geben Sie die PIN Ihrer eGK ein. Diese haben wir Ihnen in einem separaten Brief per Post zugesendet.

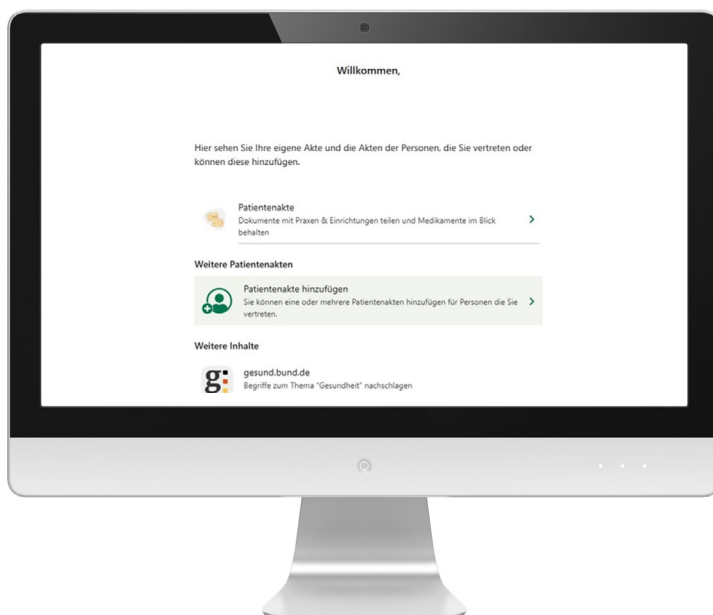


Seite 4 von 5

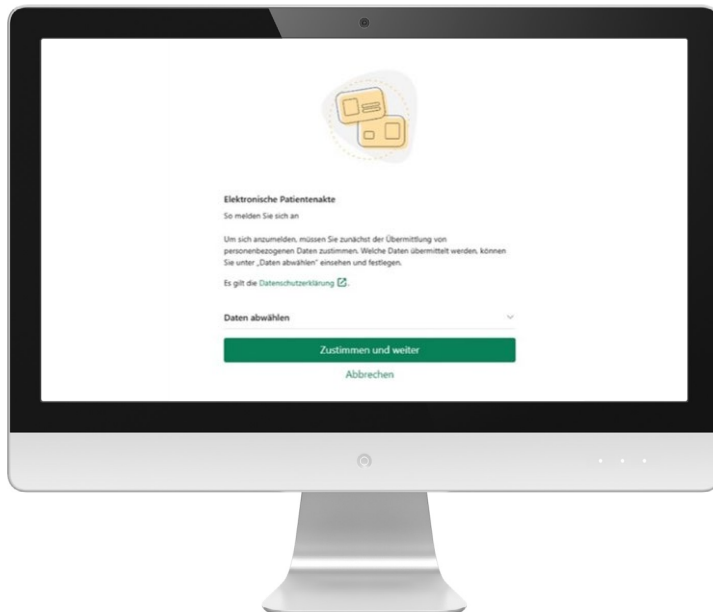
7. Nach erfolgreicher Eingabe bestätigen Sie mit **Weiter**.



8. Mit Klick auf **Patientenakte** gelangen Sie zu Ihrer ePA.



9. Bestätigen Sie die Datenschutzerklärung mit **Zustimmen und weiter**.



10. Sie haben sich erfolgreich in Ihrer Patientenakte angemeldet und können alle Funktionen vollumfänglich nutzen.

